

*Załącznik
do uchwały Zarządu
zm. 2 /3/2016 z 19.01.2016r.
zm. 1/7/2016 z 16.02.2016r.
zm.4 /9/2016 z 01.03.2016r.
zm.4 /14/2016 z 05.04.2016r.
zm. 4 /15/2016 z 12.04.2016r.
zm.1 /19/2016 z 17.05.2016r.
zm.9/24/2016 z 29.06.2016r.
zm.3 /27/2016 z 02.08.2016r.
zm.13/41/2016 z 30.11.2016r.
zm.16/44/2016 z 29.12.2016r.
zm.10 /19/2017 z 29.06.2017r.
zm. /1/2018 z 09.01.2018r.
zm. 3/6/2018 z 22.02.2018r.
zm. 4/10/2018 z 28.03.2018r.
zm. 6/19/2018 z 19.06.2018r.
zm. /26/2018 z 11.09.2018r.*

T A R Y F A
provizji i opłat bankowych pobieranych przez
Bank Spółdzielczy w Suchedniowie
od osób prawnych, podmiotów gospodarczych i rolników

Suchedniów, 2018r.

Spis treści

| | |
|--|-----------|
| Zasady pobierania prowizji i opłat bankowych..... | 3 |
| 1. Rachunki bankowe | 4 |
| 2. Bankowość internetowa | 6 |
| 3. Rachunki walutowe | 7 |
| 4. Operacje walutowe | 8 |
| 5. Akredytywa dokumentowa..... | 10 |
| 6. Karty debetowe VISA | 12 |
| 7. Kredyty..... | 13 |
| 8. Gwarancje, poręczenia..... | 15 |
| 9. Karty kredytowe..... | 16 |
| 10. Inne czynności | 17 |

ZASADY POBIERANIA PROWIZJI I OPŁAT BANKOWYCH

§ 1.

„Taryfa prowizji i opłat bankowych pobieranych przez Bank Spółdzielczy w Suchedniowie” zwana dalej Taryfą ma zastosowanie do usług bankowych świadczonych w placówkach Banku Spółdzielczego w Suchedniowie, zwanego dalej Bankiem.

§ 2.

Opłaty i prowizje pobierane są:

- 1) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi;
- 2) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych;
- 3) zbiorczo - za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego;
- 4) zgodnie z zawartą umową.

§ 3.

Bank nie realizuje wpłat i wypłat w walutach obcych w bilonie. W przypadku konieczności wypłat bilonu, Bank przelicza kwotę na złote polskie i wydaje Klientowi równowartość tej kwoty.

§ 4.

W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od...do...” wysokość pobieranych opłat i prowizji ustalana jest indywidualnie w podanych granicach.

§ 5.

Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca operacji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.

§ 6.

Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w złotych od operacji dokonywanych w obrocie dewizowym. Kwoty pobierane w walucie obcej są zaokrąglane wg analogicznych zasad.

§ 7.

Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje lub koszty podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione przez Bank koszty kurierskie i telekomunikacyjne.

§ 8.

W przypadku transakcji realizowanych w walucie obcej, lub gdy podstawę naliczania prowizji stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja w złotych jest ustalana według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu pobrania należności.

§ 9.

Zgodnie z uregulowaniami Międzynarodowej Izby Handlowej w Paryżu, dotyczącymi akredytyw (Publikacja UCP nr 600) i inkas (Publikacja URC nr 522), Bank niezwłocznie obciąża prowizjami i opłatami zleceniodawcę transakcji, jeśli jego kontrahent odmówi zapłaty tych prowizji. Bank może ustalić i pobierać zryczałtowane opłaty na pokrycie kosztów naliczanych przez pośredniczące banki zagraniczne.

§ 10.

W przypadku akredytywy dokumentowej w obrocie krajowym mają zastosowanie stawki w wysokości obowiązującej dla akredytywy dokumentowej w obrocie zagranicznym.

§ 11.

Klient decyduje o rodzaju systemu rozliczeniowego, którym realizuje przelew.

§ 12.

Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie Bank może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z Klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania.

§ 13.

Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.

§ 14.

Powyższa regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów. Odmienne postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem.

1. Rachunki bankowe

| Lp. | Treść | Stawka prowizji lub opłat |
|-----|--|--|
| 1. | Otwarcie rachunku: a) bieżącego b) pomocniczego c) dodatkowego – dla wyodrębnienia środków na określony cel d) lokaty terminowej | bez opłat bez opłat bez opłat bez opłat |
| 2. | Przewodzenie rachunku: a) bieżącego dla: - przedsiębiorstw państwowych i spółek akcyjnych - spółek i spółdzielni - osób prowadzących działalność gospodarczą - rolników tzw. ryczałtowych oraz dopłat obszarowych - rolników pozostałych - jednostek organiz. nieposiadających osob. prawnej - organizacji pożytku publicznego b) pomocniczego c) dodatkowego dla wyodrębnionych środków na określony cel d) lokat terminowych e) bieżącego i pomocniczego dla: - fundacji - rad sołeckich i osiedlowych f) rachunku VAT Uwaga: - jeżeli r-k otwierany jest po 15 dniu miesiąca, za ten m-c pobiera się połowę miesięcznej stawki, - pobrana z góry opłata nie podlega zwrotowi nawet w przypadku likwidacji rachunku | 23,00 zł miesięcznie 23,00 zł miesięcznie 23,00 zł miesięcznie 4,00 zł miesięcznie 23,00 zł miesięcznie 22,00 zł miesięcznie 5,00 zł miesięcznie 2,00 zł miesięcznie* 2,00 zł miesięcznie bez opłat bez opłat bez opłat |
| 3. | Wydanie pojedynczych blankietów czeków – za 10 szt. | 7,00 zł |
| 4. | Wpłaty gotówkowe: a) na rachunki prowadzone w BS b) na rachunki prowadzone w BS przy wykorzystaniu wplatomatu | 0,2% nie mniej niż 2,80 zł nie więcej niż 350,00 zł 0,1% nie mniej niż 2,00 zł |
| 5. | Wypłaty gotówkowe: z rachunków prowadzonych w BS | 0,3% nie mniej niż 2,80 zł nie więcej niż 350,00 zł |
| 6. | Wypłaty z konta „Zlecenia do wypłaty” Uwaga: Prowizję przekazuje bank zlecający na dobro BS. W przypadku braku przekazu prowizję pobiera się od klienta. | 0,5% nie mniej niż 5,00 zł |
| 7. | Potwierdzenie czeku | 10,00 zł |
| 8. | Wydanie, na wniosek klienta, potwierdzenia dokonanego przelewu | 5,00 zł |
| 9. | Realizacja polecenia przelewu: - na rachunki prowadzone w BS Suchedniów (w tym zlecenia stałe) - na rachunki prowadzone w innych bankach (w tym zlecenia jednorazowe) - na rachunki prowadzone w innych bankach (przelew natychmiastowy BlueCash, maksymalna kwota 20 000,00 PLN) | Bez opłat 3,20 zł 10,00 zł |
| 10. | Realizacja zleceń płatniczych w systemie SORBNET | 20,00 zł |
| 11. | Dokonywanie blokady środków na rachunku | 10,00 zł |

| | | |
|-----|---|---|
| 12. | Przyjęcie zgłoszenia utraty czeków | 30,00 zł |
| 13. | Odwołanie zgłoszenia utraty czeków | 20,00 zł |
| 14. | Realizacja tytułu wykonawczego lub dokumentu mającego moc takiego tytułu U w a g a: <i>Opłatę pobiera się z rachunku bankowego dłużnika</i> | 0,5% od każdej wyegzekwowanej kwoty, min. 30,00 zł max. 100,00 zł |
| 15. | Wystawienie tytułu wykonawczego lub dokumentu mającego moc takiego tytułu | 30,00 zł |
| 16. | Za sporządzenie odpisu obrotów na rachunku bankowym: - za okres do 12 m-cy - za każdy miesiąc pow. 12 m-cy U w a g a: <i>Oplat nie pobiera się jeżeli w roku kalendarzowym jedyną operacją są dopisane odsetki</i> | 10,00 zł 1,00 zł |
| 17. | Za sporządzenie odpisu: a) wyciągu bankowego b) jednego dowodu do wyciągu | 10,00 zł 5,00 zł |
| 18. | Za wydanie opinii i zaświadczeń o posiadanym rachunku, na wniosek Posiadacza rachunku | 40,00 zł |
| 19. | Przyjęcie pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem bankowym, jako zabezpieczenie należności innego banku | 50,00 zł |
| 20. | Polecenie zapłaty | 2,00 zł |
| 21. | Za wypłatę z r-ku asygnatą-dowodem wypłaty | 0,70 zł |
| 22. | Zmiana karty wzorów podpisów na wniosek klienta | 10,00 zł |
| 23. | Realizacja zleceń stałych | 5,00 zł od każdego zlecenia |
| 24. | Wyciąg z rachunku bankowego: - odbierany w jednostce BS, - wysyłany pocztą listem zwykłym: - raz w miesiącu lub rzadziej - częściej niż raz w miesiącu – za każdą przesyłkę - wysyłany pocztą, listem poleconym - za każdą przesyłkę | Bez opłat Bez opłat 3,60 zł 6,20 zł |

* pod warunkiem posiadania w Banku rachunku bieżącego. W pozostałych przypadkach opłatę pobiera się jak za prowadzenie rachunku bieżącego.

2. Bankowość internetowa EBO

| Lp. | Treść | Stawka prowizji i opłat |
|-----|--|--|
| 1. | Udostępnienie systemu EBO | Bez opłat |
| 2. | Miesięczna opłata za korzystanie z systemu EBO | Bez opłat |
| 3. | Realizacja przelewu: - na rachunki prowadzone w Banku Spółdzielczym - na rachunki prowadzone w innych bankach - na rachunki prowadzone w innych bankach (przelew natychmiastowy BlueCash, maksymalna kwota 20 000,00 PLN) | Bez opłat 1,50 zł 8,00 zł |
| 6. | Realizacja przekazów w obrocie dewizowym | Wysokość prowizji określona jest w pkt. 4 Taryfy – Operacje walutowe |
| 7. | Wygenerowanie kodów jednorazowych: a) w formie karty „zdrapki” b) każdorazowo, w formie SMS | 10,00 zł 0,20 zł |
| 8. | Wysłanie karty kodów listem poleconym | zgodnie z aktualnie obowiązującą opłatą pocztową |
| 9. | Zablokowanie dostępu do systemu EBO | 25,00 zł |
| 10. | Odblokowanie dostępu do systemu EBO | 15,00 zł |
| 11. | Informacja o zmianie salda, kod do zmiany ustawień systemu, autoryzacja do logowania dwuetapowego – w formie SMS | 0,50 zł |

3. Rachunki walutowe *

| Lp. | Treść | Stawka prowizji lub opłat |
|-----|---|--|
| 1. | Otwarcie rachunku walutowego: a) bieżącego b) bieżącego bez wniesienia wpłaty c) lokaty terminowej | Bez opłat 50,00 zł Bez opłat |
| 2. | Prowadzenie rachunku walutowego bieżącego, za każdy rozpoczęty miesiąc Uwaga: - jeżeli r-k otwierany jest po 15 dniu miesiąca, za ten m-c pobiera się połowę miesięcznej stawki, - pobrana z góry opłata nie podlega zwrotowi nawet w przypadku likwidacji rachunku | 28,00 zł |
| 3. | Wpłaty gotówkowe: - na rachunki prowadzone w BS, - na rachunki lokat terminowych | 0,20 % min 5,00 zł max 300,00 zł Bez opłat |
| 4. | Wypłaty gotówkowe z rachunku walutowego: - w walucie obcej - lokat terminowych | 0,10% min 5,00 zł, Bez opłat |
| 5. | Za wypłatę lub przelew z bieżących wpływów | Bez opłat |
| 6. | Przelewy na rachunki złotowe i walutowe prowadzone w BS | Bez opłat |
| 7. | Przelew na rachunek: - na rachunki złotowe w innym banku krajowym, - na rachunki walutowe prowadzone w innym banku krajowym, | 3,50 zł jak za sprzedaż poleceń wypłaty w obrocie dewizowym |

*w sprawach nieuregulowanych, stosowane są prowizje i opłaty z pkt. 1.

4. Operacje walutowe

| Lp. | T r e ś ć | Stawka prowizji lub opłat |
|-----|--|---|
| 1. | Skup walut obcych w gotówce z tyt. transakcji eksportowo-importowych, wyjazdów służbowych – od kwoty skupionej waluty: <ul style="list-style-type: none"> - od klientów posiadających r-ki w BS z zarachowaniem równowartości w złotych na te rachunki, - od klientów posiadających r-ki w innych bankach z przekazaniem środków złotych na te rachunki, - z wypłatą równowartości w złotych w formie gotówkowej | <p>0,10%, min. 10 zł, max. 100 zł</p> <p>0,20%, min. 20 zł, max. 100 zł</p> <p>0,20%, min. 25 zł, max. 120 zł</p> |
| 2. | Sprzedaż walut obcych: <ul style="list-style-type: none"> - w ciężar r-ków złotych prowadzonych w BS, | 0,30%, min. 10 zł, max. 120 zł |
| 3. | Realizacja (skup) przekazów w obrocie dewizowym⁽¹⁾: 3.1 przelewy SEPA ⁽³⁾ 3.2 polecenia wypłaty z dyspozycją dotyczącą kosztów „BEN” lub „SHA” ⁽²⁾ Uwaga: opłatę pobiera się niezależnie od innych opłat | <p>15,00 zł</p> <p>20,00 zł</p> |
| 4. | Zwrot niepodjętej kwoty przekazu w obrocie dewizowym | 0,15% min. 20 zł max. 100,00zł |
| 5. | Zlecenie poszukiwania przekazu w obrocie dewizowym/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta <i>Uwaga: opłaty nie pobiera się, jeżeli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd po stronie BS</i> | 110,00 zł ⁽⁶⁾ |
| 6. | Odwołanie zlecenia z pkt. 5 | 20,00 zł ⁽⁶⁾ |
| 7. | Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym: 7.1 przelewy SEPA ⁽³⁾ , 7.2 polecenia wypłaty ^{(2), (5)} : a) w ciężar r-ku walutowego lub złotowego b) wpłata gotówkowa osób nieposiadających r-ku w Banku | <p>15,00 zł</p> <p>0,20% min. 30 zł, max. 200zł</p> <p>0,25% min. 50 zł, max. 300 zł</p> |
| 8. | Realizacja (sprzedaż) przelewów regulowanych i poleceń wypłaty trybie niestandardowym: - w trybie „pilnym” w EUR, USD i GBP <i>uwaga! opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt. 7.2</i> | 110,00 zł |
| 9. | Walutowe przekazy krajowe pomiędzy rachunkami walutowymi prowadzonymi w Grupie BPS | 10,00 zł |
| 10. | Odwołanie dyspozycji przekazu w obrocie dewizowym-wstrzymanie płatności | 110,00 zł ⁽⁶⁾ |
| 11. | Zmiany/korekty do zrealizowanego przekazu w obrocie dewizowym wykonane z polecenia klienta | 110,00 zł ⁽⁶⁾ |
| 12. | Wydanie na prośbę klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu w obrocie dewizowym | 12,00 zł |
| 13. | Dokonanie blokady środków na rachunku | 10,00 zł |
| 14. | Zryczałtowane koszty Banków pośredniczących pobierane „z góry” (4) od poleceń wypłaty | 90,00 zł |
| 15. | Skup czeków podróżniczych <i>uwaga! W przypadku czeków podróżniczych nie pobiera się kosztów rzeczywistych. Jeśli Klient przedkłada kilka czeków, opłatę pobiera się od każdego czeku.</i> | 5,00 zł ⁽⁷⁾ |
| 16. | Skup czeków płatnych w Banku BPS SA | 10,00 zł ⁽⁷⁾ |

| | | |
|-----|---|--|
| 17. | Inkaso czeków uwaga! Jeśli Klient przedkłada kilka czeków, opłatę pobiera się od każdego czeku. Niezależnie od opłaty Bank zagraniczny może potrącić z kwoty czeku własną opłatę | 40,00 zł ⁽⁷⁾ |
| 18. | Zwrot nieopłaconego czeku przez płatnika – opłata pobierana od podawcy czeku | 50,00 zł ^{(6), (7)} |
| 19. | Inkaso dokumentów handlowych i/lub finansowych w zamian za zapłatę uwaga! W przypadku inkasa finansowego opłatę pobiera się od każdego weksla | 45,00 zł +koszty rzeczywiste przesyłki kurierskiej |
| 20. | Inkaso dokumentów handlowych i/lub finansowych w zamian za akcept weksla lub weksel własny płatnika, gwarancję lub jego poręczenie uwaga! W przypadku inkasa finansowego opłatę pobiera się od każdego weksla | 45,00 zł +koszty rzeczywiste przesyłki kurierskiej |

- (1) Przekaz w obrocie dewizowym – transakcja płatnicza obejmująca polecenie wypłaty, przelew regulowany i przelew SEPA.
- (2) Polecenie wypłaty – skierowana do lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego, bądź krajowej instytucji płatniczej lub zagranicznej instytucji płatniczej instrukcja płatnicza polecająca dokonanie przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego odbiorcy(beneficjenta)
- (3) Przelew SEPA – transakcja płatnicza realizowana przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, które podpisały umowę o przystąpieniu do polecenia przelewu SEPA, spełniająca następujące warunki:
 - waluta transakcji EUR,
 - zawiera prawidłowy numer konta beneficjenta oraz zleceniodawcy w standardzie IBAN, prawidłowy kod BIC,
 - koszty „SHA”,
 - nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych,
 - bank zleceniodawcy i Bank beneficjenta przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA-SCT.
- (4) Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane z góry – do przeliczania wartości progowych określonych w EUR na równowartości w innych walutach wymiennalnych i PLN stosuje się kursy średnie NBP obowiązujące w danym dniu operacyjnym (publikowane w dniu poprzednim).
- (5) Niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących, określone w pkt. 14, w przypadku opcji kosztowej „OUR”.
- (6) Niezależnie od w/w prowizji i opłat bank pobiera zryczałtowane opłaty pocztowe i telekomunikacyjne oraz koszty banków trzecich,
- (7) oferta obowiązuje do dnia 30.11.2018r.

5. Akredytywa dokumentowa

A. Akredytywa dokumentowa - obca (eksport)

| | | |
|-----|---|---|
| 1. | Awizowanie beneficjentowi treści telegraficznego preawizu otwarcia akredytywy obcej. | 50,00 zł |
| 2. | Awizowanie beneficjentowi obcej akredytywy dokumentowej bez dodania potwierdzenia – od kwoty akredytywy z uwzględnieniem tolerancji kwoty. | 0,10% min. 150,00 zł, max. 500,00 zł |
| 3. | Dodanie potwierdzenia do akredytywy obcej – od kwoty/ salda akredytywy z uwzględnieniem tolerancji kwoty za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres ważności zobowiązania. | 0,20% min. 200,00 zł |
| 4. | Podwyższenie kwoty akredytywy – od kwoty podwyższenia z uwzględnieniem tolerancji kwoty: | |
| | a) niepotwierdzonej (awizowanej beneficjentowi bez potwierdzenia), | 0,10% min. 150,00 zł, max. 500,00 zł |
| | b) potwierdzonej – za każdy rozpoczęty lub pełny 3- miesięczny okres ważności akredytywy. | 0,20% min. 200,00 zł |
| 5. | Przedłużenie terminu ważności akredytywy – od salda akredytywy z uwzględnieniem tolerancji kwoty: | |
| | a) niepotwierdzonej, | 0,10% min. 150,00 zł, max. 500,00 zł |
| | b) potwierdzonej – za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres ważności licząc od dnia następnego po upływie okresu, za który prowizję już pobrano. | 0,20% min. 200,00 zł |
| 6. | Inna zmiana warunków akredytywy (poza wymienionymi w pkt. 4 i 5. Dotyczy także przedłużenia terminu ważności akredytywy potwierdzonej, jeżeli zawiera się ono w okresie, za który prowizję już pobrano. | 150,00 zł |
| 7. | Podjęcie przez bank dokumentów akredytywy – od kwoty dokumentów. | 0,10% min. 100,00 zł, max. 300,00 zł |
| 8. | Negocjacja dokumentów, wypłata z akredytywy – od kwoty prezentowanych dokumentów: | |
| | a) akredytywa niepotwierdzona, | 0,15% min. 150,00 zł |
| | b) akredytywa potwierdzona. | 0,20% min. 300,00 zł |
| 9. | Prezentowanie dokumentów niezgodnych z warunkami akredytywy obcej – opłata pobierana jest przez bank zagraniczny od beneficjenta akredytywy z kwoty akredytywy. <i>Uwaga: opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobranej zgodnie z pkt.8.</i> | koszty rzeczywiste banku zagranicznego |
| 10. | Odroczenie płatności w ramach akredytywy – od kwoty dokumentów: <i>Uwaga: prowizję pobiera się niezależnie od prowizji pobranej zgodnie z pkt.8.</i> | |
| | a) akredytywa niepotwierdzona, | 0,10% min. 150,00 zł, max. 500,00 zł |
| | b) akredytywa potwierdzona – za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres odroczenia licząc od dnia wysyłki dokumentów do banku otwierającego do dnia płatności. | 0,20% min. 200,00 zł |
| 11. | Przeniesienie akredytywy obcej na wtórnego beneficjenta – od kwoty przeniesienia. <i>Uwaga: prowizję pobiera się od pierwszego beneficjenta, chyba że uzgodniono inaczej.</i> | 0,15% min. 150,00 zł |
| 12. | Cesja lub indosowanie dokumentów przewozowych. | 50,00 zł |
| 13. | Anulowanie lub spisanie części niewykorzystanej akredytywy. <i>Uwaga: prowizji nie pobiera się, jeśli wartość spisanego salda akredytywy wynosi 150 zł lub mniej.</i> | 150,00 zł |

B. Akredytywa dokumentowa - własna (import)

| | | |
|-----|--|-------------------------|
| 1. | Otwarcie akredytywy własnej – za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres jej ważności, z uwzględnieniem tolerancji kwoty. <i>Uwaga: prowizja pobierana jest z góry za cały znany okres ważności.</i> | 0,15% min. 200,00 zł |
| 2. | Preawiz otwarcia akredytywy. | 50,00 zł |
| 3. | Podwyższenie kwoty akredytywy – od kwoty podwyższenia, z uwzględnieniem tolerancji kwoty, za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres ważności akredytywy. | 0,15% min. 150,00 zł |
| 4. | Przedłużenie terminu ważności akredytywy – od salda akredytywy, z uwzględnieniem tolerancji kwoty, za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres ważności licząc od dnia następnego po upływie okresu, za który prowizję już pobrano. | 0,15% min. 150,00 zł |
| 5. | Inna zmiana warunków akredytywy (poza wymienionymi w pkt.3 i 4. Dotyczy także przedłużenia terminu ważności akredytywy, jeżeli zawiera się ono w okresie, za który prowizję już pobrano. | 50,00 zł |
| 6. | Podjęcie dokumentów i/lub wypłata z akredytywy – od kwoty dokumentów. | 0,20% min. 100,00 zł |
| 7. | Odroczenie płatności w ramach akredytywy – od kwoty dokumentów, za każdy rozpoczęty miesiąc licząc od daty wydania dokumentów do dnia dokonania płatności. <i>Uwaga: prowizję pobiera się w dniu wydania dokumentów niezależnie od prowizji pobranej zgodnie z pkt.6.</i> | 0,15% min. 150,00 zł |
| 8. | Cesja lub indosowanie dokumentów przewozowych. | 50,00 zł |
| 9. | Odesłanie odrzuconych dokumentów do banku beneficjenta. | 100,00 zł |
| 10. | Sporządzenie wstępnej wersji (propozycji) warunków akredytywy na polecenie zleceniodawcy. | 100,00 zł |
| 11. | Anulowanie lub spisanie części lub całości niewykorzystanej akredytywy. <i>Uwaga: prowizji nie pobiera się, jeśli wartość spisanego salda akredytywy wynosi 150 zł lub mniej.</i> | 150,00 zł |

6. Karty debetowe VISA, MASTERCARD

| l.p. | treść | VISA BUSINESS DEBETOWA | MASTERCARD BUSINESS DEBETOWA |
|------|---|------------------------|------------------------------|
| 1. | Wydanie nowej karty | 0,00 zł | 0,00 zł |
| 2. | Wydanie karty wznowionej | 0,00 zł | 0,00 zł |
| 3. | Opłata miesięczna za obsługę karty ** | 5,00 zł | 6,00 zł |
| 4. | Wydanie duplikatu karty | 10,00 zł | 10,00 zł |
| 5. | Powtórne generowanie i wysyłka numeru PIN na wniosek Użytkownika karty | 8,00 zł | 8,00 zł |
| 6. | Wyplata gotówki w bankomatach | | |
| 6.1 | obcego banku w kraju | 4,00 zł | 4,00 zł |
| 6.2 | za granicą* | 2% min. 10,00 zł | 2% min. 10,00 zł |
| 6.3 | należących do sieci Zrzeszenia BPS S.A | 0,00 zł | 0,00 zł |
| 7. | Wyplata gotówki : | | |
| 7.1 | w punktach akceptujących kartę w kraju | 5,00 zł | 5,00 zł |
| 7.2 | w punktach akceptujących kartę za granicą* | 2% min. 10,00zł | 2% min. 10,00zł |
| 7.3 | w placówkach Poczty Polskiej | 5,00 zł | 5,00 zł |
| 7.4 | placówki handlowo-usługowej (opłata za „cash back”) | 2,00 zł | 2,00 zł |
| 8. | Sprawdzenie limitu autoryzacyjnego/dostępnych środków w bankomatach obcych banków w kraju | 2,00 zł | 2,00 zł |
| 9. | Zmiana numeru PIN w bankomatach | x | x |
| 10. | Zmiana danych Użytkownika karty | 3,00 zł | 3,00 zł |
| 11. | Czasowa blokada i odblokowanie karty | 10,00 zł | 10,00 zł |
| 12. | Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty | 1.000,00 zł | 1.000,00 zł |
| 13. | Awaryjne wydanie karty za granicą po utracie karty | 1.500,00 zł | 1.500,00 zł |
| 14. | Odblokowanie karty po 3-krotnym błędnym podaniu kodu PIN | x | x |
| 15. | Transakcje bezgotówkowe | 0,00 zł* | 0,00 zł |

*dla kart Visa, w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego, pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA

** opłata pobierana niezależnie od daty aktywowania karty

6a. Karty debetowe EURO

| l.p | treść | Karta debetowa Visa Business EURO |
|------------|---|--|
| 1. | Wydanie nowej karty | 0 EUR |
| 2. | Wydanie karty wznowionej | 0 EUR |
| 3. | Opłata za miesięczną obsługę karty ⁵⁾ | 1,5 EUR |
| 4. | Wydanie duplikatu karty ¹⁾ | 5 EUR |
| 5. | Transakcje bezgotówkowe ²⁾ | 0 EUR |
| 6. | Transakcje gotówkowe ²⁾ | |
| 6.1 | We wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami ³⁾ | 0 EUR |
| 6.2 | W innych bankomatach w kraju | 3% min. 1,5 EUR |
| 6.3 | W bankomatach akceptujących kartę za granicą | 3% min. 2,5 EUR |
| 6.3 | W punktach akceptujących kartę w kraju | 3% min. 2,5 EUR |
| 6.4 | W punktach akceptujących kartę za granicą | 3% min. 2,5 EUR |
| 6.5 | W placówkach Poczty Polskiej | 3% min. 2,5 EUR |
| 7. | Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty jednorazowo | 0 EUR |
| 8. | Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Klienta | 2,5 EUR |
| 9. | Telefoniczne odblokowanie kodu PIN | 0 EUR |
| 10. | Sprawdzenie salda w bankomacie ⁴⁾ | 0 EUR |
| 11. | Pakiet Bezpieczna karta | 0 EUR |

1) Opłata nie jest pobierana, jeśli wydanie karty nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Banku.

2) Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki dokonanych poza granicami kraju pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego i PLN.

3) Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku.

4) Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.

5) Opłata pobierana po upływie 36 miesięcy od daty wydania karty. Dotyczy kart wydanych w okresie od dnia 05.07.2017r. do dnia 30.06.2018r.

7. Kredyty

| | | |
|----|---|---|
| 1. | <p>Kredyty na działalność gospodarczą:</p> <p>1) obrotowe, inwestycyjne, kredytowa linia hipoteczna:</p> <p>a) do 24 miesięcy</p> <p>b) do 60 miesięcy</p> <p>c) powyżej 60 miesięcy</p> <p>2) odnawialne</p> <p>3) płatnicze</p> <p>4) pomostowe</p> <p><i>dla kredytów od 300.000 zł - prowizja negocjowana</i></p> | <p>1,5% - 2,5% min. 200,00 zł</p> <p>2,0% - 3,0% min. 200,00 zł</p> <p>2,5% - 3,5% min. 200,00 zł</p> <p>1,8% - 2,8% min. 200,00 zł</p> <p>3,0% min. 200,00 zł</p> <p>wg odrębnych uchwał Zarządu</p> |
| 2. | <p>Kredyty na uruchomienie i prowadzenie gabinetów lekarskich:</p> <p>a) do 12 miesięcy</p> <p>b) do 24 miesięcy</p> <p>c) do 36 miesięcy</p> <p>d) do 48 miesięcy</p> <p>e) do 60 miesięcy</p> <p><i>dla kredytów od 300.000 zł - prowizja negocjowana</i></p> | <p>1,0% - 2,0% min. 200,00 zł</p> <p>1,1% - 2,1% min. 200,00 zł</p> <p>1,2% - 2,2% min. 200,00 zł</p> <p>1,3% - 2,3% min. 200,00 zł</p> <p>1,4% - 2,4% min. 200,00 zł</p> |
| 3. | <p>Kredyty rolnicze:</p> <p>1) obrotowe i inwestycyjne</p> <p>2) odnawialne</p> <p>3) płatnicze</p> <p>4) pomostowe i preferencyjne</p> <p><i>dla kredytów od 300.000 zł - prowizja negocjowana</i></p> | <p>1,5 % - 2,0% min. 50,00 zł</p> <p>1,8 % - 2,5% min. 50,00 zł</p> <p>2,5 % - min. 50,00 zł</p> <p>wg odrębnych uchwał Zarządu</p> |
| 4. | <p>Od niewykorzystanej części limitu kredytu odnawialnego w rachunku bieżącym, jeżeli niewykorzystana część kredytu stanowi:</p> <p>a) od 100% do 50% limitu</p> <p>b) od 50% do 30% limitu</p> <p>c) mniej niż 30% limitu</p> <p><i>Uwaga: Opłaty liczone są od średniej miesięcznej kwoty niewykorzystanego limitu.</i></p> | <p>0,5%*</p> <p>0,3%*</p> <p>bez opłat</p> |
| 5. | <p>Za dokonaną, na wniosek klienta, zmianę warunków w trakcie trwania umowy kredytowej, z zastrzeżeniem pkt. a), b) i pkt. 6.:</p> <p><i>Uwaga: opłata liczona od kwoty aktualnego zadłużenia, a dla kredytów odnawialnych w RB od kwoty przyznanego limitu</i></p> <p>a) rolnicze</p> <p>b) podwyższenie kwoty kredytu</p> | <p>0,05% - 0,50% min. 250,00 zł**</p> <p><i>**wysokość prowizji uzależniona jest od zakresu zmian wprowadzanych do umowy kredytowej i od oceny ryzyka kredytowego</i></p> <p>30,00 zł</p> <p>Wysokość prowizji liczona od podwyższonej kwoty w wysokości zgodnie z pierwotnie zawartą umową</p> |
| 6. | <p>Za prolongatę spłaty kredytu</p> | <p>0,2% prolongowanej kwoty kredytu do 1 miesiąca oraz dodatkowo 0,1% za każdy kolejny rozpoczęty miesiąc, min. 200,00 zł</p> |
| 7. | <p>Za sporządzenie i wysłanie monitu o spłatę kredytu lub odsetek</p> <p>– od każdego monitu</p> <p><i>Uwaga: Opłatę pobiera się od kredytobiorcy/dłużnika</i></p> | <p>20,00 zł</p> |
| 8. | <p>Za wydanie dodatkowego odpisu umowy kredytowej</p> | <p>15,00 zł</p> |

| | | |
|-----|--|---|
| 9. | Za wydanie na wniosek klienta zaświadczenia stwierdzającego: - wysokość zadłużenia z tytułu kredytów i innych tytułów, - że klient nie figuruje w Banku jako dłużnik | 30,00 zł 10,00 zł |
| 10. | Za udzielenie bankowej informacji o obrotach i saldach na rachunku klienta, w tym na rachunku kredytowym – dla potrzeb innego banku (art. 105 Prawa bankowego) | Bez opłat |
| 11. | Wystawienie tytułu wykonawczego lub dokumentu mającego moc takiego tytułu | 30,00 zł |
| 12. | Za sporządzenie po zakończeniu umowy kredytowej dokumentów dotyczących zwolnienia z zabezpieczenia przedmiotów zastawu rejestrowego, przewłaszczenia i hipoteki | za pierwsze – bez opłat za drugie - 20,00 zł za trzecie i każde kolejne – 50,00 zł |
| 13. | Wydanie promesy kredytowej | 0,1% min. 100,00 zł, max 500,00 zł |
| 14. | Opłata za sporządzenie dla przedsiębiorcy wyjaśnienia dot. dokonanej przez Bank oceny zdolności kredytowej | 0,01% wnioskowanej kwoty min. 30,00 zł, max.100,00 zł |
| 15. | Prowizja za gotowość, tj. od niewykorzystanej kwoty kredytu pomostowego Unia Biznes, Unia Super Biznes | 1% w stosunku rocznym za każdy dzień |
| 16. | Za wydanie zgody na wypłatę scedowanego na Bank odszkodowania z tyt. ubezpieczenia rzeczy stanowiących zabezpieczenie kredytu | 20,00 zł |
| 17. | Przygotowanie, sporządzenie i przekazanie do BIK SA i MIG BR wniosku klienta o usunięcie jego danych w rachunku zapisanym w bazie BIK SA lub MIG BR przed upływem określonym w art. 105a ust. 5 Prawa bankowego | 30,00 zł |
| 18. | Za sporządzenie i wysłanie wezwania do zapłaty pod rygorem wypowiedzenia Umowy kredytu | 50,00 zł |
| 19. | Za udzielenie bankowej informacji / opinii na wniosek klienta lub za jego zgodą: - o obrotach i saldach na rachunku kredytowym, - pozostałych | 40,00 zł 15,00 zł |
| 20. | Za sporządzenie i wysłanie przypomnienia o zobowiązaniu wynikającym z umowy kredytu, w tym o dostarczeniu dokumentów niezbędnych do prawidłowego monitorowania sytuacji ekonomiczno-finansowej Kredytobiorcy oraz dokumentów związanych z zabezpieczeniem spłaty kredytu | za pierwsze przypomnienie – 0 zł za drugie przypomnienie – 20 zł za trzecie i każde kolejne przypomnienie – 50 zł |
| 21. | Przekazanie środków kredytowych, w zależności od formy wypłaty: - przelew na rachunek prowadzony w innym banku - przelew na rachunek prowadzony w Banku - wypłata w kasie | 3,20 zł 0,00 zł 10,00 zł |

*Opłata od niewykorzystanego limitu kredytowego w rachunku bieżącym pobierana jest począwszy od 1-wszego miesiąca następującego po miesiącu udzielenia kredytu, z wyłączeniem kredytów aneksowanych na kolejny okres, od których opłata pobierana jest łącznie za miesiąc, w którym aneksowano kredyt.

8. Gwarancje, poręczenia

| | | |
|----|--|--|
| 1. | Udzielenie gwarancji i poręczeń | od 0,5 do 1,5% |
| 2. | Za każdy rozpoczęty m-c ważności gwarancji i poręczenia | 1/24 średniomiesięcznej stawki Wibor 1M za miesiąc poprzedni |
| 3. | Podwyższenie kwoty gwarancji, poręczenia | Wysokość prowizji liczona od podwyższonej kwoty w wysokości zgodnie z pierwotnie zawartą umową |
| 4. | Wysłanie zawiadomienia o żądaniu zapłaty (roszczenia) w ramach gwarancji | 50,00 zł |

9. Karty kredytowe

| Lp. | Treść | Karty kredytowe „on-line” |
|-----|---|---------------------------------|
| 1. | Wydanie karty nowej: 1) Visa Business Credit 2) Visa Business Credit Gold | Bez opłat Bez opłat |
| 2. | Wznowienie karty. | Bez opłat |
| 3. | Obsługa karty głównej: opłata pobierana od 2 roku użytkowania, jeżeli w poprzednim roku wartość transakcji bezgotówkowych i gotówkowych obciążających rachunek karty wyniosła: 1) Visa Business Credit: a) mniej niż 20 000,00 zł b) co najmniej 20 000,00 zł 2) Visa Business Credit Gold: a) mniej niż 50 000,00 zł b) co najmniej 50 000,00 zł <i>Uwaga: opłata pobierana rocznie</i> | 75 zł 0 zł 250 zł 0 zł |
| 4. | Obsługa karty dodatkowej: Visa Business Credit Visa Business Credit Gold <i>Uwaga: opłata pobierana rocznie</i> | 25 zł 50 zł |
| 5. | Wydanie duplikatu karty. | 30 zł |
| 6. | Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Klienta | Bez opłat |
| 7. | Transakcje bezgotówkowe <i>Uwaga: dotyczy transakcji dokonywanych w kraju i za granicą</i> | Bez opłat* |
| 8. | Wyplata gotówki w bankomatach i kasach banków: a) w kraju b) za granicą <i>Uwaga: prowizja naliczana od kwoty wypłaty</i> | 3% min. 5 zł 3% min. 10 zł* |
| 9. | Przelew z karty | 3% min. 5 zł |
| 10. | Sprawdzenie salda w bankomacie | Bez opłat |
| 11. | Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Klienta za wskazany okres | 10 zł |
| 12. | Zmiana danych Użytkownika karty | Bez opłat |
| 13. | Obsługa nieterminowej spłaty <i>Uwaga: prowizja pobierana za każde wysłane wezwanie/upomnienie do zapłaty, zgodnie z Umową</i> | 20 zł |
| 14. | Minimalna spłata zadłużenia na karcie <i>Uwaga: pobierana miesięcznie od kwoty salda końcowego okresu rozliczeniowego</i> | 5% min. 100 zł |

*dla kart Visa, w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego, pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA

10. Inne czynności

| | | |
|-----|---|---|
| 1. | <p>Depozyty:</p> <p>1) przyjęcie depozytu</p> <p>2) przechowywanie depozytu: - duplikatu kluczy;</p> <p>- bonów oszczędnościowych i innych dokumentów za wyjątkiem papierów wartościowych;</p> <p>- papierów wartościowych (bonów skarbowych, obligacji, itp.);</p> <p>- innych rzeczy</p> <p>Uwaga:</p> <p>1) <i>Oplata nie dotyczy wymienionych depozytów składanych jako zabezpieczenie kredytów oraz z urzędu przez instytucje wymiaru sprawiedliwości;</i></p> <p>2) <i>Oplatę pobiera się za każdy rozpoczęty miesiąc/rok</i></p> | <p>20,00 zł za depozyt</p> <p>20,00 zł miesięcznie</p> <p>20,00 zł miesięcznie od każdego przedmiotu /dokumentu</p> <p>1% wartości depozytu rocznie min. 20,00 zł, max 300,00 zł</p> <p>20,00 zł za depozyt</p> |
| 2. | Dyskonto weksli | 0,8% od kwoty weksła |
| 3. | Za przyjęcie weksła do inkasa | 12,00 zł |
| 4. | Za obsługę weksli – przedstawienie weksli do zapłaty, zgłoszenie do protestu w razie niezapłacenia weksła | 20,00 zł |
| 5. | Nadanie faxu – na życzenie klienta | 5,00 zł |
| 6. | Sporządzenie kserokopii dokumentu – na życzenie klienta (za 1 stronę A4) | 1,00 zł |
| 7. | Za wymianę krajowych znaków pieniężnych jednego nominału na inne nominały | <p>- bilon – 1% - nie mniej niż 5,00 zł</p> <p>- banknoty – 1% - nie mniej niż 10,00 zł</p> |
| 8. | Za przyjęcie wpłaty gotówkowej w nieposegregowanym i nieuporządkowanym bilonie | 1% min. 10,00 zł |
| 9. | Przyjęcie zastrzeżenia dokumentów i przedmiotów określonych w odrębnych przepisach, na wniosek osoby niebędącej w momencie składania dyspozycji Klientem Banku | 30,00 zł |
| 10. | Odwołanie zastrzeżenia dokumentów i przedmiotów określonych w odrębnych przepisach, na wniosek osoby niebędącej w momencie składania dyspozycji Klientem Banku | 30,00 zł |
| 11. | <p>Wpłaty gotówkowe:</p> <p>a) dokonywane na oryginalnych drukach wpłat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za telefon stacjonarny na rzecz Orange Polska S.A – (za każdy regulowany rachunek telefoniczny) - za energię elektryczną – (za każdy regulowany rachunek) - za gaz – (za każdy regulowany rachunek) <p>b) dokonywane na drukach wypisywanych przez klienta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za telefon stacjonarny na rzecz Orange Polska S.A – (za każdy regulowany rachunek telefoniczny) - za energię elektryczną – (za każdy regulowany rachunek) - za gaz – (za każdy regulowany rachunek) <p>c) z tytułu składek ZUS</p> | <p>1,00 zł</p> <p>1,00 zł</p> <p>1,00 zł</p> <p>2,40 zł</p> <p>2,40 zł</p> <p>2,40 zł</p> <p>0,5% nie mniej niż 3,00 zł nie więcej niż 100,00 zł</p> |
| 12. | Pozostałe wpłaty gotówkowe | 0,7% nie mniej niż 2,40 zł nie więcej niż 400,00 zł |

| | | |
|------------|---|----------------------------------|
| 13. | Za przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji dotyczących Klientów Banku, uprawnionym osobom, organom i instytucjom, z wyłączeniem organów określonych w art. 110 Prawa bankowego: - o obrotach i saldach na rachunku, - pozostałych informacji | 45,00 zł + VAT 20,00 zł + VAT |
| 14. | Wpłata gotówkowa do innego banku realizowana w systemie BlueCash, maksymalna kwota jednorazowej wpłaty 20 000,00 PLN | 1% min. 10 zł |